



# รายงานการประเมินตนเอง

(Self- Assessment Report: SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

นางวรรณวิสา คำงาม

ตำแหน่ง ครู



โรงเรียนอนุบาลหนองแสง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) เป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๔๕ รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าตามฝ่าย/กลุ่มงาน ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนอนุบาลหนองแสง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

รายงานนี้โรงเรียนสามารถนำผลการดำเนินงานไปจัดทำประเมินคุณภาพภายในและสรุปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนในสังคมได้ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนอนุบาลหนองแสง

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

นางวรรณวิสา คำงาม

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๒
ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว	๑
- ข้อมูลทั่วไป	๑
- ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่	๒
- ข้อมูลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	๓
- ผลการปฏิบัติงาน	๗
- ผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน	๑๕
- การประเมินตนเองของครู	๑๖
ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา	๑๘
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑๘
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๒๑
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒๒
ตอนที่ ๓ ภาคผนวก	๒๔

**ตอนที่ ๑**  
**ข้อมูลส่วนตัว**

**๑.๑ ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อ-สกุล นางวรรณวิสา คำงาม

เกิด วันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๓๗

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษ จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
- ปริญญาโท..... วิชาเอก..... จาก.....
- อื่น ๆ ระบุ..... วิชาเอก..... จาก.....

ตำแหน่ง.....ครู.....วิทยฐานะ.....ชำนาญการ.....อายุ.....๒๙.....ปี ปฏิบัติราชการ.....๖.....ปี.....๙.....เดือน

เลขที่ตำแหน่ง.....๑๒๘๓๓๖.....เงินเดือน.....๒๔,๑๓๐.....บาท เงินวิทยฐานะ.....๓,๕๐๐.....บาท

วัน/เดือน/ปี บรรจุ วันที่.....๑.....มิถุนายน.....๒๕๖๐

สังกัด โรงเรียนอนุบาลหนองแสง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

ที่อยู่.....๓๔.....หมู่.....๒.....บ้านแสงสว่าง ตำบลแสงสว่าง อำเภอหนองแสง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๓๔๐

เบอร์โทร.....๐๘๗-๐๓๓๐๒๐๙.....e-mail : ..wanwisamontech@gmail.com

สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่.....๔-๖.....วิชา.....ภาษาอังกฤษ.....และ.....การป้องกันการทุจริต

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ.....ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่.....๕/๓

**แสดงจำนวนวันลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗)**

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
๔ ตุลาคม ๒๕๖๖			๑	๑						
๒๓ มกราคม ๒๕๖๗			๑	๑						
๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗			๑	๑						
๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗			๑	๑						
รวม			๔	๔						
รวมทั้งสิ้น	จำนวน.....๔.....ครั้ง จำนวน.....๔.....วัน									

## ๑.๒ ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

## ๑.๒.๑ ปฏิบัติการสอนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวน ห้อง	จำนวน ชั่วโมง / สัปดาห์
๑	๑๑๔๑๐๑	ภาษาอังกฤษ	ป.๔	๒	๒
๒	๑๑๕๑๐๑	ภาษาอังกฤษ	ป.๕	๓	๓
๓	๑๑๖๑๐๑	ภาษาอังกฤษ	ป.๖	๒	๒
๔	๑๑๔๒๐๑	การป้องกันการทุจริต	ป.๔	๒	๒
๕	๑๑๕๒๐๑	การป้องกันการทุจริต	ป.๕	๓	๓
๖	๑๑๖๒๐๑	การป้องกันการทุจริต	ป.๖	๒	๒
		ชุมนุมภาษาอังกฤษ	ป.๔-๖	๑	๑
		ลูกเสือ เนตรนารี	ป.๕/๓	๑	๑
		ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	ป.๕/๓	๑	๓
		กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ป.๕/๓	๑	๑
รวม					๒๐

## ๑.๒.๒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ปฏิบัติการพัฒนาผู้เรียนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชุมนุม	ชั้น / ห้อง	จำนวน นักเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	ลูกเสือ เนตรนารี	ป.๕/๓	๒๗	๒๗	-
๒	ยุวกาชาด	-	-	-	-
๓	ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-	-	-
๔	ชุมนุมภาษาอังกฤษ	ป.๔-๖	๗	๗	-
๕	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ป.๕/๓	๒๗	๒๗	-
๖	แนะแนว	ป.๕/๓	๒๗	๒๗	-

## ๑.๒.๓ การปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓	๑๐	๑๗	๒๗

## ๑. ๒.๔ งานพิเศษ ในโรงเรียน ได้แก่

๑. ครูเวรประจำวันพุธ
๒. ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓
๓. ครูกลุ่มงานวิชาการ
๔. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๕. งานกิจกรรมวันคริสต์มาส
๖. งานโครงการห้องสมุด
๗. งานโครงการห้องเรียน IEP
๘. งานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข
๙. งานออมทรัพย์นักเรียน

## ๑.๓. ข้อมูลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

## ๑.๓.๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน/แผน
๑.	๑๑๕๑๐๑	ภาษาอังกฤษ	ป.๕	๘๐

## ๑.๓.๒ ผลิตสื่อ / นวัตกรรม.....๒๑.....ชิ้น ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน (ชิ้น)
๑.	PPT Game: Hidden Picture	๑
๒.	PPT Game: Matching Game	๑
๓.	PPT Game: Mystery Box	๑
๔.	PPT: Christmas time	๑
๕.	PPT: Present simple tenses	๑
๖.	ใบงานประกอบการสอน เรื่อง Halloween	๑
๗.	ชุดประกอบการสอน ปริศนาอักษรไขว้	๑๕

## ๑.๓.๓ จัดทำหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ (เศรษฐกิจพอเพียง, ศาสตร์พระราชา, กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ) ได้แก่

หน่วยที่	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
-	-	-

๑.๓.๔ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน จำนวน.....๑.....เรื่อง ได้แก่

ที่	เรื่อง	ระดับชั้น
๑	การพัฒนาทักษะการสื่อสารโดยใช้กระบวนการสอนแบบ CLT (Communicative Language Teaching)	ป.๕

๑.๓.๕ การนำ/มอบหมายงาน นักเรียนไปศึกษาค้นคว้า/ใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียนจำนวน.....๕ ครั้ง  
ดังนี้

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	เรื่อง	จำนวนครั้ง
๑	การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	คำกริยา ๓ ช่อง	๑
๒	การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	Past simple tense	๑
๓	การหาความหมายคำศัพท์	คำศัพท์ภาษาอังกฤษ	๒

๑.๓.๖ เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้แก่นักเรียน จำนวน.....-.....ครั้ง ได้แก่

ที่	วัน /เดือน / ปี	ชื่อวิทยากร	เรื่อง / หัวข้อ
-	-	-	-

๑.๓.๗ รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- |                                     |                    |                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | การอธิบาย          | <input type="checkbox"/>            | การสืบสวนสอบสวน          |
| <input type="checkbox"/>            | การสาธิต / ทดลอง   | <input checked="" type="checkbox"/> | กลุ่มสืบค้นความรู้       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | การใช้เกมประกอบ    | <input type="checkbox"/>            | กลุ่มสัมพันธ์            |
| <input type="checkbox"/>            | สถานการณ์จำลอง     | <input checked="" type="checkbox"/> | การเรียนรู้แบบร่วมมือ    |
| <input type="checkbox"/>            | กรณีตัวอย่าง       | <input checked="" type="checkbox"/> | ความคิดรวบยอด            |
| <input checked="" type="checkbox"/> | บทบาทสมมติ         | <input type="checkbox"/>            | อริยสัจ ๔                |
| <input type="checkbox"/>            | การแก้ไขสถานการณ์  | <input checked="" type="checkbox"/> | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง |
| <input type="checkbox"/>            | โปรแกรมสำเร็จรูป   | <input type="checkbox"/>            | การทัศนศึกษานอกสถานที่   |
| <input type="checkbox"/>            | ศูนย์การเรียนรู้   | <input type="checkbox"/>            | การเรียนรู้จากห้องสมุด   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | ชุดการสอน          | <input type="checkbox"/>            | การพัฒนากระบวนการคิด     |
| <input type="checkbox"/>            | คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input type="checkbox"/>            | การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น  |
| <input type="checkbox"/>            | โครงงาน            | <input checked="" type="checkbox"/> | การอภิปรายกลุ่มย่อย      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | การถามตอบ          | <input type="checkbox"/>            | การแก้ปัญหา              |
| <input type="checkbox"/>            | อื่น ๆ ระบุ.....   |                                     |                          |

✓สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ ....๑๐....วิธี

๑.๓.๘ สภาพการปฏิบัติงานสอน เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ  
อยู่ (ตอบได้มากกว่า ๑)

ที่	รายการปฏิบัติ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	ตรงตามวุฒิ/สาขาวิชาที่จบการศึกษา	✓				
๒	ตรงตามความถนัด	✓				
๓	ตรงตามประสบการณ์การสอน	✓				
๔	ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
๕	ตรงกับความต้องการ/ความสนใจ	✓				

๑.๓.๙ การพัฒนาตนเอง (การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ/การอบรม/การประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน ฯลฯ)



ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
๑	๑๑ พ.ค. ๒๕๖๖	ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้าง Platform Google site” ตามแบบ ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA	ห้องประชุมคำ หว่าทอง โรงเรียนอนุบาล หนองแสง	โรงเรียน อนุบาลหนอง แสง	
๒	๑ ก.ค. ๒๕๖๖	ผ่านการอบรมระบบ สารสนเทศเพื่อพัฒนา บุคลากรด้วยระบบ School master	ห้องประชุมคำ หว่าทอง โรงเรียนอนุบาล หนองแสง	โรงเรียน อนุบาลหนอง แสง	
๓	๒๔ ต.ค. ๒๕๖๖	ผ่านการอบรมและพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา “หลักสูตรการ พัฒนาครูสู่มืออาชีพ”	ห้องประชุมคำ หว่าทอง โรงเรียนอนุบาล หนองแสง	โรงเรียน อนุบาลหนอง แสง	
๔	๑๙ ส.ค. ๒๕๖๖	ผ่านการอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอน ไม่ตรงเอก สำหรับครูผู้สอน ระดับชั้นประถมศึกษา”	ระบบออนไลน์	สพป.อด.เขต ๒	



ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
๕	๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ประจำปี พ.ศ.2566	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๒	สพป.อด.เขต ๒	
๖	๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖	ผ่านการเข้าร่วมโครงการ พัฒนาสมรรถนะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บินาร์ Level Up Your English สำหรับครูผู้สอนระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ระดับ ดีเด่น	ระบบออนไลน์	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐาน	
๗	๒๐ ส.ค. ๒๕๖๖	ผ่านการอบรมหลักสูตร “การ สอนภาษาอังกฤษโดยใช้ กระบวนการสอนแบบ CLT”	ระบบออนไลน์	สพป.อด.เขต ๒	

สรุป การพัฒนาตนเอง จำนวน ๗ ครั้ง จำนวน ๑๓ วัน คิดเป็น ๕๕ ชั่วโมง นำมาขยายผล ๗ ครั้ง

๑.๓.๑๐ การได้รับรางวัล / ประกาศเกียรติคุณ / ผลงานดีเด่น / เกียรติประวัติที่ปรากฏต่อสาธารณชน  
ด้านสถานศึกษา / ครู / นักเรียน

ที่	วัน/เดือน/ปี	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
๑	๒๑ เม.ย.๒๕๖๖	รางวัลครูต้นแบบการจัดการ เรียนรู้เชิงรุก Active learning ระดับ ดีมาก	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๒	
๒	๑๗ พ.ย.๒๕๖๖	รางวัล ครูผู้สอนนักเรียนได้รับ รางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ การเขียนเรื่องสั้นภาษาอังกฤษ ประกอบภาพ	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๒	

๑.๓.๑๑ การได้รับเชิญเป็นวิทยากร/กรรมการตัดสินภายในและภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ/เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ
-	-	-	-

#### ๑.๔ ผลการปฏิบัติงาน

๑.๔.๑ การปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ปรากฏผลดังนี้  
จำนวนนักเรียนที่สอนทั้งสิ้น.....๒๒๕.....คน จำแนกเป็น

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๓๔	๓๙	๗๓
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๔๘	๓๖	๘๔
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๓๔	๓๓	๖๗

๑.๔.๒) ตารางแสดงผลการเรียนนักเรียนที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔	รวม
๑	ภาษาอังกฤษ	ป.๔/๑	๓๖	๐	๐	๐	๖	๒	๕	๑๓	๗	๑	๒	๓๖
๒	ภาษาอังกฤษ	ป.๔/๒	๓๗	๐	๐	๐	๐	๓	๔	๓	๘	๘	๑๑	๓๗
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๓ ขึ้นไป											๕๐.๖๘			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๒ ขึ้นไป											๘๔.๙๓			

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔	รวม
๑	ภาษาอังกฤษ	ป.๕/๑	๒๘	๐	๐	๐	๒	๓	๓	๑๑	๕	๔	๐	๒๘
๒	ภาษาอังกฤษ	ป.๕/๒	๒๙	๐	๐	๐	๔	๓	๕	๙	๓	๒	๓	๒๙
๓	ภาษาอังกฤษ	ป.๕/๓	๒๗	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๓	๔	๓	๑๖	๒๗
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๓ ขึ้นไป											๔๗.๖๒			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๒ ขึ้นไป											๘๕.๗๑			

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔	รวม
๑	ภาษาอังกฤษ	ป.๖/๑	๓๓	๐	๐	๐	๓	๗	๖	๖	๓	๖	๒	๓๓
๒	ภาษาอังกฤษ	ป.๖/๒	๓๔	๐	๐	๐	๐	๐	๖	๑	๕	๘	๑๔	๓๔
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๓ ขึ้นไป											๕๖.๗๒			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๒ ขึ้นไป											๘๕.๐๗			

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔	รวม
๑	การป้องกันการทุจริต	ป.๔/๑	๓๖	๐	๐	๐	๑๐	๔	๒	๕	๕	๗	๓	๓๖
๒	การป้องกันการทุจริต	ป.๔/๒	๓๗	๐	๐	๐	๑	๒	๐	๗	๖	๘	๑๓	๓๗
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๓ ขึ้นไป											๕๗.๕๓			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๒ ขึ้นไป											๗๖.๗๑			

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔	รวม
๑	การป้องกันการทุจริต	ป.๕/๑	๒๘	๐	๐	๐	๒	๔	๑	๗	๕	๒	๗	๒๘
๒	การป้องกันการทุจริต	ป.๕/๒	๒๙	๐	๐	๐	๓	๕	๓	๗	๔	๐	๗	๒๙
๓	การป้องกันการทุจริต	ป.๕/๓	๒๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๑	๖	๑๗	๒๗
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๓ ขึ้นไป											๖๑.๙๐			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๒ ขึ้นไป											๘๓.๓๓			

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔	รวม
๑	การป้องกันการทุจริต	ป.๖/๑	๓๓	๐	๐	๐	๒	๓	๒	๖	๗	๔	๙	๓๓
๒	การป้องกันการทุจริต	ป.๖/๒	๓๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๖	๒๖	๓๔
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๓ ขึ้นไป											๗๙.๑๐			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน ๒ ขึ้นไป											๘๙.๕๕			

## ๑.๔.๓) ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓

๑) ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓ จำนวนนักเรียน ๒๗ คน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สาระ	ระดับผลการเรียน (คน)							
	๐	๑	๑.๕	๒	๒.๕	๓	๓.๕	๔
ภาษาไทย	๐	๐	๒	๔	๕	๔	๑	๑๑
คณิต	๐	๐	๓	๕	๗	๕	๒	๕
วิทยาศาสตร์	๐	๐	๐	๐	๕	๘	๑๐	๔
สังคม ฯ	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๔	๒๑
ประวัติศาสตร์	๐	๐	๐	๐	๐	๑๒	๕	๑๐
สุขศึกษา	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๗
ศิลปะ	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๔	๒๑
การงานฯ	๐	๐	๐	๐	๒	๕	๓	๑๗
ภาษาต่างประเทศ	๐	๐	๐	๑	๓	๔	๓	๑๖
การป้องกันการทุจริต	๐	๐	๐	๐	๓	๑	๖	๑๗

๒) จำนวนของนักเรียนที่ได้ผลการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓ จำนวนนักเรียน ๒๗ คน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สาระ	ผลการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป (คน)
ภาษาไทย	๒๐
คณิต	๑๒
วิทยาศาสตร์	๒๒
สังคม ฯ	๒๗
ประวัติศาสตร์	๒๗
สุขศึกษา	๒๗
ศิลปะ	๒๗
การงานฯ	๒๕
ภาษาต่างประเทศ	๒๓
การป้องกันการทุจริต	๒๔

๓) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดีขึ้นไป ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
๕/๓	๒๗	-	-	-	๒๗	๒๗	๑๐๐

๔) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป ระดับชั้น ๕/๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
๕/๓	๒๗	-	-	-	๒๗	๒๗	๑๐๐

๕) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓ ในระดับผ่านขึ้นไป

สมรรถนะสำคัญ	ผลการประเมิน				ระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ
	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
๑. ความสามารถในการสื่อสาร	๐	๐	๐	๒๗	๒๗	๑๐๐
๒. ความสามารถในการคิด	๐	๐	๐	๒๗	๒๗	๑๐๐
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา	๐	๐	๐	๒๗	๒๗	๑๐๐
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	๐	๐	๐	๒๗	๒๗	๑๐๐
๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	๐	๐	๐	๒๗	๒๗	๑๐๐

๑.๔.๔) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับชาติ ของนักเรียน

๑) ผลคะแนนการอ่านคล่อง - เขียนคล่อง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

จำนวน	ด้านการอ่าน							
	การอ่านออกเสียง				อ่านรู้เรื่อง			
ปกติ ๒๗ คน บกพร่อง ๐ คน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
	๒๕	๒	-	-	๑	๑๒	๑๔	-
	ด้านการเขียน							
	การเขียนเรื่องตามจินตนาการ							
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง				
	๑๒	๑๓	๒	-				

\*\* ข้อมูลอ่านออกเขียนได้ไม่นับรวมนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

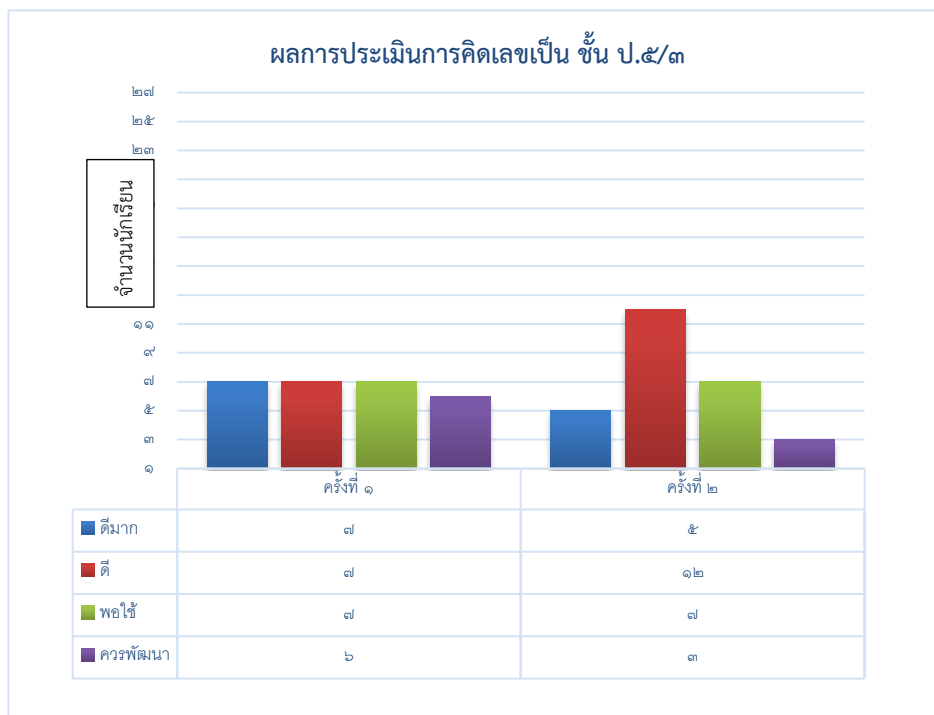
๒) ผลคะแนนการอ่านคล่อง - เขียนคล่อง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

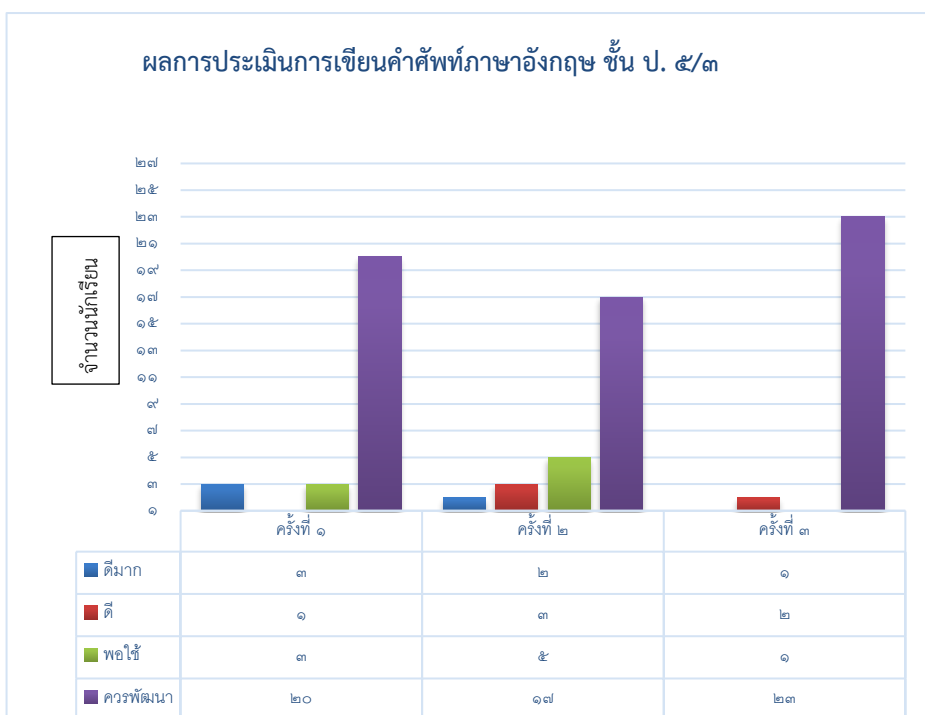
จำนวน	ด้านการอ่าน							
	การอ่านออกเสียง				อ่านรู้เรื่อง			
ปกติ ๒๗ คน บกพร่อง ๐ คน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
	๒๓	๔	-	-	๘	๑๒	๗	-
	ด้านการเขียน							
	การเขียนเรื่องตามจินตนาการ							
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง				
	๒	๑๖	๙	-				

\*\* ข้อมูลอ่านออกเขียนได้ไม่นับรวมนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

๑.๔.๕) ผลการประเมินการคิดเลขเป็นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓

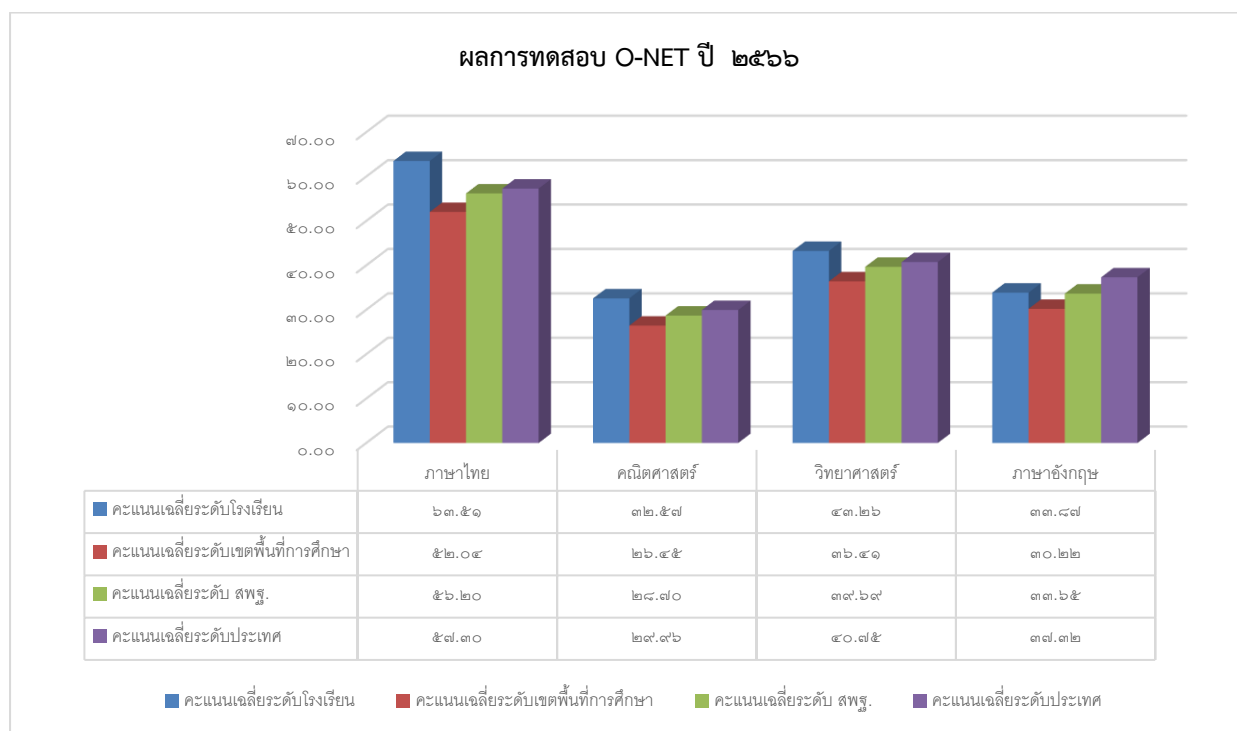


๑.๔.๖) ผลการประเมินภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓

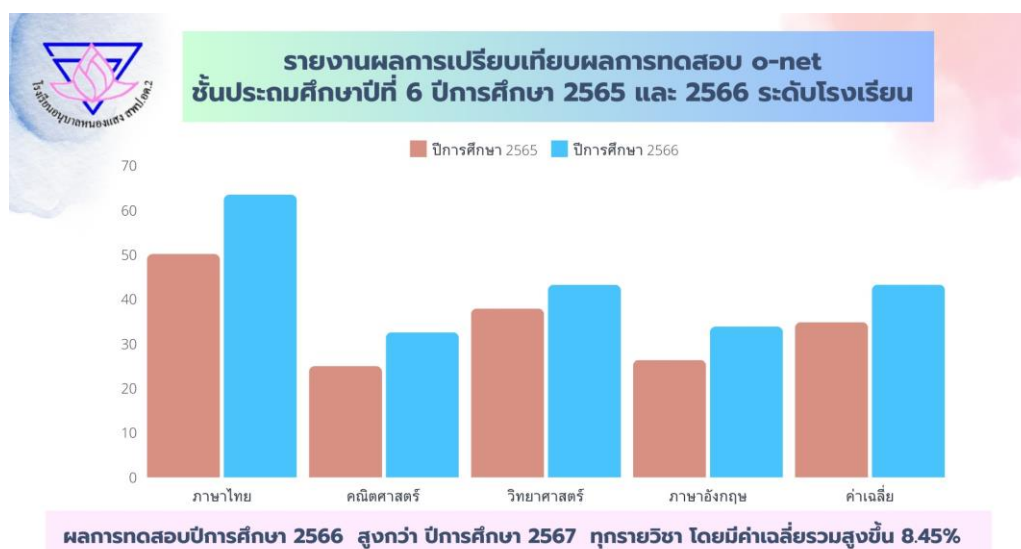


## ๒) ผลคะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน

๒.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖



๒.๒ ตารางเปรียบเทียบคะแนน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖





๑.๔.๕ การปฏิบัติงานหน้าที่พิเศษ ปรากฏผลดังนี้ (หลักฐานปรากฏในภาคผนวก)

๑) ฝ่ายวิชาการ

๑. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
๓. ปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. ดำเนินโครงการห้องเรียน IEP

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

๒) ฝ่ายกิจการนักเรียน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันพุธ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นในการอบรม ดูแลนักเรียนในเรื่องต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

๓) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓
๓. ร่วมกันกับนักเรียนในการดูแล และตรวจสอบความสะอาดบริเวณที่รับผิดชอบ
๔. การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่โรงเรียนจัดขึ้น

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

๔) ฝ่ายอำนวยการและบุคลากร

๑. ปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นบุคลากรที่มีศักยภาพเสมอ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

๕) ฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. รายงานผลการพัฒนาตนเอง (SAR)

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

๖) โครงการที่รับผิดชอบ

๑. งานกิจกรรมวันคริสต์มาส
๒. งานโครงการห้องสมุด
๓. งานโครงการห้องเรียน IEP
๔. งานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข
๕. งานออมทรัพย์นักเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

## ๑.๕. ผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน (หลักฐานแสดงความพึงพอใจต่อการเรียนการสอน)

ตาราง แสดงร้อยละของระดับการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน

กิจกรรม	ระดับการประเมิน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ครูแจ้งผลการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบอย่างชัดเจน	✓				
๒. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้สนุกและน่าสนใจ		✓			
๓. เนื้อหาที่สอนทันสมัยเสมอ	✓				
๔. ครูใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนที่เหมาะสมและหลากหลาย		✓			
๕. ครูใช้คำถามซักถามนักเรียนบ่อย ๆ	✓				
๖. ครูประยุกต์สาระที่สอนเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบัน/สภาพแวดล้อม	✓				
๗. ครูส่งเสริมนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง มีการจัดการ และการแก้ปัญหา		✓			
๘. ครูให้นักเรียนฝึกกระบวนการคิด คิววิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์		✓			
๙. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล	✓				
๑๐. ครูให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ		✓			
๑๑. ครูมีการเสริมแรงให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
๑๒. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามปัญหา	✓				
๑๓. ครูคอยกระตุ้นให้นักเรียนตื่นตัวในการเรียนเสมอ	✓				
๑๔. ครูสอดแทรกคุณธรรมและค่านิยม ๑๒ ประการในวิชาที่สอน	✓				
๑๕. ครูยอมรับความคิดเห็นของนักเรียนที่ต่างไปจากครู	✓				
๑๖. นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลการเรียน		✓			
๑๗. ครูมีการประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและยุติธรรม	✓				
๑๘. ครูมีความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
๑๙. บุคลิกภาพ การแต่งกายและการพูดจาของครูเหมาะสม	✓				
๒๐. ครูเข้าสอนและออกชั้นเรียนตรงตามเวลา		✓			

จากผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน พบว่าอยู่ในระดับ

 มากที่สุด   
 มาก   
 ปานกลาง   
 น้อย   
 น้อยที่สุด

## ๑.๖ การประเมินตนเองเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินด้านขวามือ)

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	๔	๓	๒	๑	
๑. การวิเคราะห์ มาตรฐานฯ และ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)	✓				๑. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ๒. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ แยกออกเป็น ๓ ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) ๓. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ๔. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ๕. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
๒. การออกแบบกิจกรรม การเรียนรู้ (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)	✓				๑. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน ๒. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มี องค์ประกอบครบ ๔ ด้าน (แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) ๓. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ ๔. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ ทั้ง ๓ ด้าน (ความรู้ เจตคติ ทักษะ) ๕. สามารถปฏิบัติได้จริง
๓. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)		✓			๑. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ๒. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ๓. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่าง ชัดเจน ๔. ปฏิบัติจริง ๕. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
๔. การออกแบบประเมินผล (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)			✓		๑. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน ๒. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย ๓. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์ การเรียนรู้ ๔. ปฏิบัติจริง ๕. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
๕. การใช้สื่ออุปกรณ์ การเรียนรู้	✓				๑. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ ๒. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อ

(ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)					หรือแหล่งเรียนรู้ ๓. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ ๔. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ ๕. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้
--	--	--	--	--	--

สรุป : การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ ระดับ.....๔

#### เกณฑ์การตัดสิน

- ๔ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
- ๓ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
- ๒ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
- ๑ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

## ตอนที่ ๒

## ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา

## ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา : ดีเลิศ	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

## คำชี้แจง

๑. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลหนองแสง มาตรฐานที่ ๑-๓
๒. มาตรฐานที่ ๑-๓ ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ
๓. เกณฑ์การตัดสิน
  - ๕ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
  - ๔ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเลิศ
  - ๓ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
  - ๒ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
  - ๑ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับกำลังพัฒนา

## มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพประเด็นพิจารณา/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน					
๑.๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	✓				
๑.๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจรรย์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา		✓			

๑.๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม		✓			
๑.๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	✓				
๑.๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓				
๑.๖) มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	✓				
<b>๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>					
๒.๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	✓				
๒.๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	✓				
๒.๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	✓				
๒.๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	✓				
<b>คะแนนรวม</b>	๔๐	๘			
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๑</b> (คะแนนรวมทั้งหมด/๑๐)	๔.๘				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	<b>ระดับ ดีเลิศ</b>				

### จุดเด่น

ครูได้มีการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร โดยคำนึงถึงศักยภาพของผู้เรียน และความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยครูได้ออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งในรายวิชาภาษาอังกฤษ ได้มีการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และใช้กระบวนการสอนแบบ Communicative Learning Teaching ในการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนกล้าสื่อสาร กล้าใช้ภาษาอังกฤษ โดยการฝึกผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น เกม offline ที่ใช้ทั้งสื่อหรือร่างกายนักเรียน เพลง กิจกรรม class survey การ drill การจับคู่สนทนา role playing mingle เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้ส่งผลให้นักเรียนได้ใช้ภาษา ในทักษะฟัง พูดอ่าน เขียน และส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถนำประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ ส่งผลให้ผู้เรียนกล้าพูดภาษาอังกฤษ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านออกเสียงคำศัพท์ รู้ความหมายคำศัพท์ ถาม-ตอบจากประโยคในบทเรียนได้ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด นักเรียนทุกคนสามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองได้อย่างเหมาะสม มีทักษะการคิดวิเคราะห์เขียนร้อยละ ๑๐๐ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนนั้นผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของชุมชน โดยรอบในเรื่อง ความมีวินัย เคารพกฎกติกา และมารยาทของสังคม

### รางวัลความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เข้าร่วมการแข่งขันเขียนเรื่องสั้นภาษาอังกฤษประกอบภาพ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

### จุดควรพัฒนา

๑. ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ผู้เรียนในระดับชั้น ป.๕ ต้องเร่งพัฒนาทักษะความรู้ด้านคำศัพท์ ให้แม่นยำมากขึ้น เพราะเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในทักษะอื่นๆ

๒. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ควรมีการทำงานกลุ่มร่วมกันอย่างเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักเรียนเปลี่ยนกลุ่มการทำงานที่หลากหลายเพื่อให้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น

### แนวทางการพัฒนา

ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคำศัพท์มากขึ้น และทำการประเมินผลเรื่อย ๆ โดยสอดแทรกเนื้อหาคำศัพท์พื้นฐานเข้าไปในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

#### เช่น

๑. จัดทำแบบฝึกปริศนาอักษรไขว้
๒. ทบทวนบ่อยๆ โดยการออกเสียง บอกความหมาย
๓. ประเมินผลโดยการทดสอบเขียนคำศัพท์

## มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพประเด็นพิจารณา/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒.๑ ครูมีการดำเนินการตามเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดอย่างชัดเจน	✓				
๒.๒ ครูมีระบบบริหารจัดการคุณภาพในชั้นเรียน		✓			
๒.๓ ครูดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย		✓			
๒.๔ ครูและบุคลากรมีการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	✓				
๒.๕ ครูจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	✓				
๒.๖ ครูจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	✓				
<b>คะแนนรวม</b>	๒๐	๘			
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๒</b> (คะแนนรวมทั้งหมด/๖)	๔.๖				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	<b>ระดับดีเลิศ</b>				

### จุดเด่น

มีการวางแผนและจัดกระบวนการเรียนรู้ตามกรอบที่สถานศึกษากำหนด รับการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

### จุดควรพัฒนา

ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาผู้เรียนรอบด้าน ตามความแตกต่างของผู้เรียนรายบุคคล การนำกิจกรรมที่ได้ศึกษาเรียนรู้มาออกแบบและประยุกต์เข้าสู่ห้องเรียนอย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ

### แนวทางการพัฒนา

๑. การสืบค้น เรียนรู้วิธีการในการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้มาใช้ในชั้นเรียนอย่างเหมาะสม
๒. เข้ารับการอบรมและทบทวนความรู้เพิ่มขึ้น
๓. ศึกษาการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในชั้นเรียนและการนำไปใช้ให้หลากหลายมากขึ้น



### มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/ มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้		✓			
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	✓				
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	✓				
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	✓				
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้		✓			
<b>คะแนนรวม</b>	๑๕	๘			
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๓</b> (คะแนนรวมทั้งหมด/๕)	๔.๖				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	<b>ระดับดีเลิศ</b>				

#### จุดเด่น

ครูได้ออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และใช้กระบวนการสอนแบบ Communicative Learning Teaching ในการสอนสื่อสาร ให้ผู้เรียนฝึกฝนผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น เกม เพลง class survey การ drill การจับคู่สนทนา role playing เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนได้ใช้ภาษา ในทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ ส่งผลให้ผู้เรียนกล้าพูดภาษาอังกฤษ


#### จุดควรพัฒนา


การนำกิจกรรมที่แปลกใหม่ และเหมาะสมกับบทเรียนเพื่อจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงการกระตุ้นผู้เรียนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้


#### แนวทางการพัฒนา


๑. การศึกษา เรียนรู้วิธีการ กิจกรรมที่แปลกใหม่ผ่านเพจการศึกษา
๒. การศึกษาแนวทางการสะท้อนข้อมูลและความก้าวหน้าของผู้เรียนโดยใช้เทคโนโลยี


การรับรองรายงานการประเมินตนเอง  
(Self- Assessment Report: SAR)

ลงชื่อ  ผู้รายงาน  
(นางวรรณวิสา ค้างาม)  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๗

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน  
(นางวรรณวิสา ค้างาม)  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๗

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน  
(นางสาวทัศนพร บุตรทหาร)  
หัวหน้าฝ่ายงานวิชาการ  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๗

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน  
(นางสาวสมจิตร จันท์เปา)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๗

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน  
(นางนพรัตน์ รักดีพันดอน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๗

ตอนที่ ๓  
ภาคผนวก

- ลิ้งค์หรือคิวอาร์โค้ด sites สະสมผลงาน
- สำเนาคำสั่ง ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- สำเนารางวัลความสำเร็จ เกียรติบัตร/ครู/นักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- สำเนารูปภาพกิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## Google site สะสมผลงาน



ลิ้งค์ <https://sites.google.com/view/wanwisakamngam?usp=sharing>

# สำเนาคำสั่งปีการศึกษา ๒๕๖๖



โรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖  
เวลา ๑๖:๓๐:๑๕

คำสั่งโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
ที่ ๑๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET (Ordinary National Educational Test) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนอนุบาลหนองแสง ได้จัดให้มีโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ โดยกำหนดให้มีการทดสอบ การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานหรือ O-Net ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้ การดำเนินงานดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์  
จึงอาศัยอำนาจตามตรา ๒๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดทำมาตรฐานการงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

วิชาที่สอน	ครูผู้รับผิดชอบ
๑. ภาษาไทย	นางสาวทิศพร บุตรทหาร
๒. คณิตศาสตร์	นางสาวรุ่งอรุณ เหล่าสิงห์
๓. วิทยาศาสตร์	นางสาวโคกิด ศิริเวช
๔. ภาษาอังกฤษ	นางวรรณวิสา คำงาม

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาวางแผนการจัดกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนอย่างเข้มให้กับนักเรียนระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เตรียมเนื้อหา แนวข้อสอบ มีนักเรียนตามตารางดัง รวมทั้งมีนักเรียนในการสมัครรหัส ประจำตัว ผู้คนละค่าช่าสอบ เพื่อให้มีนักเรียนเห็นความสำคัญของการทำแบบทดสอบ พร้อมทั้งกำกับ ติดตาม และ อำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๑ เดือนมกราคม - ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ให้ครูผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการ ปฏิบัติงาน ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมมือกันในการแก้ไขอุปสรรคนั้นโดยทันที อันจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพสูงสุดแก่นักเรียนและโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

*(Signature)*

(นางพรรัตน์ ภักดีพันคอน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลหนองแสง

แจ้งคณะกรรมการและอธิบดีปฏิบัติ

นางพรรัตน์ ภักดีพันคอน  
๐๑/๐๒/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ  
โรงเรียนมาแตร์ไปตราพร  
นางสาววิภาวรัตน์ ไตรนอม  
๐๒/๐๒/๒๕๖๖

เพื่อโปรดทราบ  
นางสาวณิชา จันทน์ป่า  
๐๒/๐๒/๒๕๖๖



โรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
วันที่ ๑๑  
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖  
เวลา ๑๕:๑๕:๕๑

คำสั่งโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
ที่ ๑๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง ยกเลิก คำสั่งโรงเรียนอนุบาลหนองแสงที่ ๑๐๙/๒๕๖๖ และ แต่งตั้งครูประจำวันภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนอนุบาลหนองแสงจะเปิดเรียนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ, อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่องการกำหนดการงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูประจำวัน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

วัน	ชื่อ - สกุล ครูประจำวัน
จันทร์	๑.นางวิศรา ศรีวิชา ๒.นางพิชญา แสนวัง ๓.นายอนุชิต อรัญพร ๔.นางอนุทิน ทรัพย์ ๕.นางสาวโคกิด ศิริเวช ๖. Miss Pauline Nungsin Fontem
อังคาร	๑.นางไพรัชย์ จันทร์เสนา ๒. นางสาวรจนา จันทร์โสม ๓. นางสาวพันพิลา คล้ายโสภา ๔.นางสาวกนกพร ศงสง ๕. นางสาวปวีณา ไชยทอง
พุธ	๑. นายสิทธิกันต์ ศรีบุญเรือง ๒.นางสาวกมลวรรณ ตีนเป็น ๓. นางสาวศศิธร สัทธม ๔.นางสาวทิศพร บุตรทหาร ๕. นางวรรณวิสา คำงาม
พฤหัสบดี	๑.นางสาววิภาวรัตน์ ไตรนอม ๒.นางสาวกาญจนา ตาดี ๓.นางสาววิภาวรัตน์ มุ่งสวัสดิ์ ๔.นายอัคริษฐ์ งามสอน ๕. นางสาวสุธิดา ชำอินทร์
ศุกร์	๑. นายเต็มพงษ์ บูรณรักษ์ ๒.นางสาวโรสตา คำกระทุง ๓.นางสาวรุ่งอรุณ เหล่าสิงห์ ๔. นางสาวจุฬาลักษณ์ วรรณรัตน์ ๕. นางสาวพรศุภา เทล

ให้ครูประจำวันมีหน้าที่และถือปฏิบัติดังนี้

๑.มาปฏิบัติงานตอนเช้าก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น.

๒.ตรวจคัดกรองนักเรียนก่อนเข้าเรียนตามมาตรการป้องกันโควิด-๑๙ ตลอดจนเน้นใน

เรื่องการทำความสะอาด การทำลายและระเบียบวินัย

๓.กำกับดูแลเรื่องการจราจรและความปลอดภัยในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการ  
โรงเรียนมาแตร์ไปตราพร  
นางสาววิภาวรัตน์ ไตรนอม  
๐๒/๐๒/๒๕๖๖

เพื่อโปรดทราบ  
นางสาวณิชา จันทน์ป่า  
๐๒/๐๒/๒๕๖๖

แจ้งคณะกรรมการและอธิบดีปฏิบัติ  
นางพรรัตน์ ภักดีพันคอน  
๐๑/๐๒/๒๕๖๖



โรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
วันที่ ๕๒๐  
วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖  
เวลา ๑๒:๐๑:๑๕

คำสั่งโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
ที่ ๗๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูประจำชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปตามความมุ่งหมายของหลักการการศึกษา ให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่มีบุคลิกที่ร่างกายและสติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์โรงเรียนอนุบาลหนองแสง เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และครูประจำชั้นในสิ่งที่ทำหน้าที่ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนในด้านการเรียน การปฏิบัติตนอยู่ในสังคม การช่วยเหลือด้านเศรษฐกิจ การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกรอบการดำเนินงาน ๕ ประการ ได้แก่ การรู้จักนักเรียน เป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียน การส่งเสริมนักเรียนและการส่งต่อ นักเรียน การกำกับดูแลพฤติกรรมนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ ปังเกิดผลดีต่อนักเรียน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดทำมาตรฐาน การงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูประจำชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ตุนม รับผิดชอบใช้หลักจิตวิทยาอย่าง เหมาะสมกับนักเรียนแต่ละวัย ให้ให้นักเรียนได้รับความอบอุ่น มีที่พึ่ง ได้รับการแก้ไขช่วยเหลือ พัฒนา ส่งเสริมให้ เป็นคนดี คนเก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

*(Signature)*

(นางพรรัตน์ ภักดีพันคอน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลหนองแสง

แจ้งคณะกรรมการ และอธิบดีปฏิบัติ

นางพรรัตน์ ภักดีพันคอน  
๐๑/๐๒/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ  
โรงเรียนมาแตร์ไปตราพร  
นางสาววิภาวรัตน์ ไตรนอม  
๑๑/๐๒/๒๕๖๖

เพื่อบรรณการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
นางสาวณิชา จันทน์ป่า  
๑๑/๐๒/๒๕๖๖

หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ นายสิทธิกันต์ ศรีบุญเรือง  
ครูประจำชั้นระดับประถมศึกษาปีที่ ๒

ชั้น	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๒/๑	นางสาววิภาวรัตน์ มุ่งสวัสดิ์	
๒/๒	นางสาวจุฬาลักษณ์ วรรณรัตน์	เลขานุการ
๒/๓	นายสิทธิกันต์ ศรีบุญเรือง	

หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ นายอนุชิต อรัญพร  
ครูประจำชั้นระดับประถมศึกษาปีที่ ๓

ชั้น	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๓/๑	นางสาวกนกพร ศงสง	
๓/๒	นางสาวอรรจพร บุตรา	เลขานุการ
๓/๓	นายอนุชิต อรัญพร นางสาวสุธิดา ชำอินทร์	

หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ นายอัคริษฐ์ งามสอน  
ครูประจำชั้นระดับประถมศึกษาปีที่ ๔

ชั้น	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๔/๑	นายอัคริษฐ์ งามสอน	
๔/๒	นางสาวรจนา จันทร์โสม	
๔/๓	นางสาวรุ่งอรุณ เหล่าสิงห์	เลขานุการ

หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ นายเต็มพงษ์ บูรณรักษ์  
ครูประจำชั้นระดับประถมศึกษาปีที่ ๕

ชั้น	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๕/๑	นายเต็มพงษ์ บูรณรักษ์	
๕/๒	นายอัคริษฐ์ งามสอน	เลขานุการ
๕/๓	นางวรรณวิสา คำงาม	



โรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
วันที่ ๒๗  
วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗  
เวลา ๑๕:๑๕:๑๕



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
ที่ ๑๓ / ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วย โรงเรียนอนุบาลหนองแสง ได้กำหนดจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้นในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขออำนาจตามความใน มาตรา ๒๓(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เรื่อง การจัดทำมาตรฐานการงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการและประสาน ให้ความแนะนำ คำปรึกษา ส่งเสริมสนับสนุน ให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- |                                 |                        |                     |
|---------------------------------|------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางนพรัตน์ สักดิ์ทิพย์ดอน   | ผู้อำนวยการโรงเรียน    | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นางสาวสมจิตร จันทร์เป่า     | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางศิษญา แสนวัง             | ครู                    | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางไพโรจน์ จันทร์เสนา       | ครู                    | กรรมการ             |
| ๑.๕ นางอนุทิน ทรัพย์นุช         | ครู                    | กรรมการ             |
| ๑.๖ นางสาวทิพร บุตรพินทุ        | ครู                    | กรรมการ             |
| ๑.๗ นางสาววิภาวดีรัตน์ ไตรรัมย์ | ครู                    | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และ เสียง หน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ที่ไม่มีประธาน ที่ไม่มีแขกผู้ใดเกียรติ ที่นั่งผู้ปกครอง ที่นั่งนักเรียน ตกแต่งเวที ตกแต่งป้าย ระบบแสง สี เสียง ประกอบด้วย

- |  |            |               |
|--|------------|---------------|
| ๒.๑ นายอัคริษฐ์ จงสอน                      | ครู        | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางไพโรจน์ จันทร์เสนา                  | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๓ นางวิศรา ศรีวิชา                       | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๔ นางอนุทิน ทรัพย์นุช                    | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๕ นายเดิมนพพงษ์ ปุราณวิทย์               | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๖ นายสิทธิศักดิ์ ศรีบุญเรือง             | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๗ นางวรรณวิสา คำงาม                      | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๘ นางสาววิภาวดีรัตน์ มุ่งสวัสดิ์         | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๙ นายอนุชิต อธิญัฐ                       | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๑๐ นางสาวทิพร บุตรพินทุ                  | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๑๑ นางสาวกนกวรรณ คงแสง                   | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๑๒ นางสาววิไลดา คำระกาย                  | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๑๓ นางสาวรจนา จันทร์โสม                  | ครู        | กรรมการ       |
| ๒.๑๔ นางสาวจุฬาลักษณ์ วรรณรัตน์ ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย | รองประธาน     |
| ๒.๑๕ นางสาววิไลดา ศรีวิชา ครูผู้ช่วย       | ครูผู้ช่วย | รองประธาน     |
| ๒.๑๖ นางสาวพันพิลา คล้ายโลกา ครูผู้ช่วย    | ครูผู้ช่วย | รองประธาน     |

เขียน ผู้อำนวยการ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ  
นางสาววิภาวดีรัตน์ ไตรรัมย์

นางสาวสมจิตร จันทร์เป่า ๐๘/๐๑/๒๕๖๗  
นางนพรัตน์ สักดิ์ทิพย์ดอน ๐๖/๐๑/๒๕๖๗

- |  |              |                     |
|--|--------------|---------------------|
| ๒.๑๗ นางสาวพรสุดา แผลด                       | ครูผู้ทรงจำ  | กรรมการ             |
| ๒.๑๘ นายมนตรี พิเศษ                          | ครูผู้ทรงจำ  | กรรมการ             |
| ๒.๑๙ Miss Pauline Nangsin Fontem ครูผู้ทรงจำ | ครูผู้ทรงจำ  | กรรมการ             |
| ๒.๒๐ นางสาวสุธิดา ชานินทร์                   | ครูผู้ทรงจำ  | กรรมการ             |
| ๒.๒๑ นายโพธิ์ชัย หนทับ                       | นักการภารโรง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๒๒ นายวีระเดช สุกโธิน                      | นักการภารโรง | กรรมการและเลขานุการ |
๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร พิธีกร มีหน้าที่ กล่าวต้อนรับ กล่าวขอบคุณ และนำบุคคลสำคัญ และนำสถานที่ที่ ประชาชนที่สนใจเยี่ยมชมของกิจกรรม กล่าวถึงความสำคัญของวันเด็กแห่งชาติ ประกอบด้วย
- |                                    |     |                     |
|------------------------------------|-----|---------------------|
| ๓.๑ นางวรรณวิสา คำงาม              | ครู | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นางสาววิภาวดีรัตน์ มุ่งสวัสดิ์ | ครู | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางสาวทิพร บุตรพินทุ           | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- |   |             |                     |
|---|-------------|---------------------|
| ๔.๑ นางศิษญา แสนวัง                         | ครู         | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ นางไพโรจน์ จันทร์เสนา                   | ครู         | รองประธานกรรมการ    |
| ๔.๓ นายเดิมนพพงษ์ ปุราณวิทย์                | ครู         | กรรมการ             |
| ๔.๔ นายสิทธิศักดิ์ ศรีบุญเรือง              | ครู         | กรรมการ             |
| ๔.๕ นางสาวพันพิลา คล้ายโลกา ครูผู้ช่วย      | ครูผู้ช่วย  | กรรมการ             |
| ๔.๖ นางสาวปวีณา ไชยทอง                      | ครูผู้ทรงจำ | กรรมการ             |
| ๔.๗ Miss Pauline Nangsin Fontem ครูผู้ทรงจำ | ครูผู้ทรงจำ | กรรมการ             |
| ๔.๘ นายมนตรี พิเศษ                          | ครูผู้ทรงจำ | กรรมการ             |
| ๔.๙ นางสาวกนกวรรณ คงแสง                     | ครู         | กรรมการและเลขานุการ |
๕. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพ มีหน้าที่ รับลงทะเบียนรางวัลจากผู้ปกครอง และจัดการให้สำหรับ มอบให้เป็นเกียรติเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย
- |                                    |     |                     |
|------------------------------------|-----|---------------------|
| ๕.๑ นางสาววิภาวดีรัตน์ ไตรรัมย์    | ครู | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ นางวิศรา ศรีวิชา               | ครู | รองประธานกรรมการ    |
| ๕.๓ นางอนุทิน ทรัพย์นุช            | ครู | กรรมการ             |
| ๕.๔ นางสาววิภาวดีรัตน์ มุ่งสวัสดิ์ | ครู | กรรมการ             |
| ๕.๕ นางสาวกนกวรรณ คงแสง            | ครู | กรรมการ             |
| ๕.๖ นางสาวรจนา จันทร์โสม           | ครู | กรรมการ             |
| ๕.๗ นางสาววิไลดา คำระกาย           | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ มีหน้าที่ ต้องรับแขกผู้เกียรติที่มาร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย
- |   |                        |                     |
|---|------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวสมจิตร จันทร์เป่า               | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ นางวรรณวิสา คำงาม                     | ครู                    | กรรมการ             |
| ๖.๓ นางสาวกนกวรรณ คงแสง                   | ครู                    | กรรมการ             |
| ๖.๔ นางสาวรุ่งอรุณ เหล่าสิงห์             | ครู                    | กรรมการ             |
| ๖.๕ นางสาววิไลดา ศรีวิชา                  | ครูผู้ช่วย             | กรรมการ             |
| ๖.๖ นางสาวจุฬาลักษณ์ วรรณรัตน์ ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย             | กรรมการ             |
| ๖.๗ นางสาวพรสุดา แผลด                     | ครูผู้ทรงจำ            | กรรมการ             |
| ๖.๘ นางสาวสุธิดา ชานินทร์                 | ครูผู้ทรงจำ            | กรรมการและเลขานุการ |



โรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
วันที่ ๑๖  
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เวลา ๐๙:๑๕:๑๕



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
ที่ ๑๓ / ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมเดินเท้านอกห้องเรียนวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ตามที่โรงเรียนอนุบาลหนองแสง ได้ออกคำสั่งที่ ๑๔/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมเดินเท้านอกห้องเรียนวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เนื่องจากคำสั่งดังกล่าว ยังไม่ครอบคลุมครบถ้วน แต่ตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมเดินเท้านอกห้องเรียนวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจค่าและอาหารกลางวัน เหนทรานี่ ดังนี้
- ๑.๑ สายที่ ๑ ตรวจลูกเสือสี ประกอบด้วย
- |                             |            |                     |
|-----------------------------|------------|---------------------|
| (๑) นางอนุทิน ทรัพย์นุช     | ครู        | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางสาววิไลดา คำระกาย    | ครู        | กรรมการ             |
| (๓) นางสาวพันพิลา คล้ายโลกา | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |
- ๑.๒ สายที่ ๒ ตรวจนครนารีสี ประกอบด้วย
- |                                    |            |                     |
|------------------------------------|------------|---------------------|
| (๑) นายอนุชิต อธิญัฐ               | ครู        | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางสาววิภาวดีรัตน์ มุ่งสวัสดิ์ | ครู        | กรรมการ             |
| (๓) นางสาววิไลดา ศรีวิชา           | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |
- ๑.๓ สายที่ ๓ ตรวจลูกเสือโท ประกอบด้วย
- |                           |     |                     |
|---------------------------|-----|---------------------|
| (๑) นายอัคริษฐ์ จงสอน     | ครู | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางไพโรจน์ จันทร์เสนา | ครู | กรรมการ             |
| (๓) นางสาวกนกวรรณ คงแสง   | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
- ๑.๔ สายที่ ๔ ตรวจนครนารีโท ประกอบด้วย
- |                               |            |                     |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| (๑) นางสาวรุ่งอรุณ เหล่าสิงห์ | ครู        | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางสาวศศิธร สิริพน        | ครูผู้ช่วย | กรรมการ             |
| (๓) นางสาวรจนา จันทร์โสม      | ครู        | กรรมการและเลขานุการ |
- ๑.๕ สายที่ ๕ ตรวจลูกเสือเอก ประกอบด้วย
- |   |            |                     |
|---|------------|---------------------|
| (๑) นายเดิมนพพงษ์ ปุราณวิทย์              | ครู        | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางวรรณวิสา คำงาม                     | ครู        | กรรมการ             |
| (๓) นางสาวจุฬาลักษณ์ วรรณรัตน์ ครูผู้ช่วย | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |
- ๑.๖ สายที่ ๖ ตรวจนครนารีเอก ประกอบด้วย
- |                                |             |                     |
|--------------------------------|-------------|---------------------|
| (๑) นายสิทธิศักดิ์ ศรีบุญเรือง | ครู         | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางสาวพรสุดา แผลด          | ครูผู้ทรงจำ | กรรมการ             |
| (๓) นางสาวทิพร บุตรพินทุ       | ครู         | กรรมการและเลขานุการ |

เขียน ผู้อำนวยการ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ  
นางสาวสมจิตร จันทร์เป่า

นางสาวสมจิตร จันทร์เป่า ๐๘/๐๑/๒๕๖๗  
นางนพรัตน์ สักดิ์ทิพย์ดอน ๐๘/๐๑/๒๕๖๗



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลหนองแสง  
ที่ 106 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วย โรงเรียนอนุบาลหนองแสง ได้จัดทำกิจกรรมวันคริสต์มาสขึ้นภายใต้โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพนักเรียนอย่างหลากหลาย เพื่อส่งเสริมและตอบสนองอยู่ในด้านความสามารถทางด้านวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน โดยการจัดทำกิจกรรมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจในวัฒนธรรมของชาวตะวันตก สามารถใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการร่วมกิจกรรม และเกิดความสนุกสนานในการทำกิจกรรม ตลอดจนเพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เรื่อง การกำหนดการงานและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย
- |  |                        |                     |
|--|------------------------|---------------------|
| 1.1 นางนพรัตน์ สักดิ์ทิพย์ดอน                  | ผู้อำนวยการโรงเรียน    | ประธานกรรมการ       |
| 1.2 นางสาวสมจิตร จันทร์เป่า                    | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ             |
| 1.3 นางสาววิภาวดีรัตน์ ไตรรัมย์                | ครู                    | กรรมการ             |
| 1.4 นางสาววิภาวดีรัตน์ มุ่งสวัสดิ์             | ครู                    | กรรมการ             |
| 1.5 Miss Pauline Nungsin Fontem ครูชาวต่างชาติ | ครู                    | กรรมการ             |
| 1.6 นางวรรณวิสา คำงาม                          | ครู                    | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ให้ความปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับกิจกรรมวันคริสต์มาส แก่คณะกรรมการต่างๆ ตลอดจนบริหารจัดการให้กิจกรรมดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
2. คณะกรรมการจัดสถานที่ และเสียง ประกอบด้วย
- |                                |              |                     |
|--------------------------------|--------------|---------------------|
| 2.1 นายอัคริษฐ์ จงสอน          | ครู          | ประธานกรรมการ       |
| 2.2 นายเดิมนพพงษ์ ปุราณวิทย์   | ครู          | กรรมการ             |
| 2.3 นายสิทธิศักดิ์ ศรีบุญเรือง | ครู          | กรรมการ             |
| 2.4 นายอนุชิต อธิญัฐ           | ครู          | กรรมการ             |
| 2.5 นายมนตรี พิเศษ             | ครูผู้ทรงจำ  | กรรมการ             |
| 2.6 นายวีระเดช สุกโธิน         | นักการภารโรง | กรรมการ             |
| 2.7 นายโพธิ์ชัย หนทับ          | นักการภารโรง | กรรมการและเลขานุการ |

## รางวัลและเกียรติบัตร



ครูต้นแบบด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ระดับ ดีมาก ระดับเขตพื้นที่การศึกษา



ครูผู้สอนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน การเขียนเรื่องสั้นภาษาอังกฤษ pictorial writing ระดับชั้น ป.๔-๖  
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒



ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ การสร้าง Platform Google Site ที่จัดขึ้นโดยโรงเรียนอนุบาลหนองแสง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒



ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศ School Master ที่จัดขึ้นโดยโรงเรียนอนุบาลหนองแสง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒





ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมรับฟังการอบรมออนไลน์ หลักสูตร“แนวทางการจัดการเรียนรู้  
ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอนไม่ตรงเอก สำหรับครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษา”  
ที่จัดขึ้นโดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒



ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมรับฟังการอบรมออนไลน์ หลักสูตร“การสอนภาษาอังกฤษโดยใช้  
กระบวนการสอนแบบ CLT” ที่จัดขึ้นโดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒



ข้าพเจ้าผ่านการเข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บินาร์ Level Up Your English สำหรับครูผู้สอนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ระดับ ดีเด่น



ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมการอบรม หลักสูตร "การพัฒนาครูสู่มืออาชีพ" ที่จัดขึ้นโดย โรงเรียนอนุบาลหนองแสง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

เลขที่ 9802



**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2**

**ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้**

**เพื่อแสดงว่า**

**นางวรรณวิสา คำงาม**

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ประจำปี พ.ศ.2566  
 ขอให้ประสบความสำเร็จ และรักษาความดีสืบไป  
 ไทโว ณ วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2566



นายประสิทธิ์ คำกึ่ง  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2

ข้าพเจ้าการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร“สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และอบายมุข ประจำปี ๒๕๖๖” ที่จัดขึ้นโดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

การปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนรายวิชาภาษาอังกฤษ ระดับชั้นป.๔-ป.๖



การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน



การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน



การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามกิจกรรมต่างๆ



การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามกิจกรรมต่างๆ





การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามกิจกรรมต่างๆ



การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพุทธศาสนิกชน



การดำเนินงานออมทรัพย์นักเรียน



การติวเข้มเตรียมความพร้อม O-Net รายวิชาภาษาอังกฤษ



การเข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเอง





(Self- Assessment Report: SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๖